

### Art 6 Monitoraggio attività

**Per tutta la durata del programma è prevista un'attività di monitoraggio come di seguito esplicitata:**

Il processo di valutazione del Polo prevede il coinvolgimento di tutti i partners e si articolerà in due fasi, ossia in itinere ed ex post:

- La valutazione in itinere seguirà la realizzazione delle azioni previste dal Polo, registrando lo sviluppo dei progetti e del processo programmatico attraverso la rilevazione di indicatori e di informazioni utili a cogliere, in particolare, gli scostamenti tra attività previste ed i risultati attesi, le attività realizzate ed i risultati conseguiti, i fattori intervenuti nel determinare tali risultati, gli elementi di successo e quelli di difficoltà. L'obiettivo di tale valutazione è quello di apportare alla progettualità del Polo le integrazioni e correzioni, anche finanziarie, ritenute opportune in base ai risultati emersi. La scansione temporale di questa fase prevede momenti di restituzione almeno semestrali per i partners coinvolti. Annualmente, inoltre, verranno garantite iniziative di restituzione dei risultati della valutazione estese a tutti i rappresentanti della comunità interessati.
- Ex post, ossia al termine dei progetti e a conclusione del Polo, la valutazione si esprimerà sull'efficacia delle azioni realizzate rispetto agli obiettivi previsti, sull'impatto ed i cambiamenti delle stesse introdotti, sulla loro eventuale riproducibilità e sulla loro efficienza. L'obiettivo di tale valutazione è quello di produrre elementi utili alla riprogettazione delle attività al termine del triennio. Anche i risultati di questa valutazione verranno restituiti e discussi con rappresentanti della comunità interessati

### Art. 7 - Controllo e ripartizione delle spese.

Il Capofila ed i membri sono tenuti al rispetto delle procedure definite dalla Regione per quanto riguarda l'effettuazione ed il controllo delle spese sostenute nell'ambito di ogni attività e progetto realizzato.

Ciascuna parte si fa comunque carico delle spese autonomamente assunte per l'esecuzione delle attività, fatta salva la sua eleggibilità e il conseguente finanziamento.

Tutte le spese di interesse comune, come ad es. quelle inerenti la sottoscrizione del presente atto, etc., saranno imputate fra i costi di competenza del soggetto capofila.

### Art. 8 - Riduzione del finanziamento

Il finanziamento delle attività e dei progetti preventivamente determinati potrebbero essere proporzionalmente ridotti a seguito del mancato raggiungimento degli obiettivi e/o della durata prevista per il progetto stesso e pertanto ciascun soggetto partecipante alla presente A.T.S., sopporterà i rischi economici connessi a tale eventualità, in misura proporzionale rispetto alla quota di propria competenza, relativamente all'attività oggetto di contabilizzazione.

### Art. 9 Partecipazione di altri soggetti

Il Polo è aperto all'adesione di nuovi soggetti, sia pubblici che privati, prioritariamente a Istituti Professionali e ITS della Regione Campania, già soggetti integranti del sistema regionale di istruzione e formazione. I soggetti che vogliono entrare a far parte del Polo, ne fanno richiesta scritta al Rappresentante Legale del soggetto capofila, illustrando le caratteristiche dell'attività svolta e i motivi che sottendono l'interesse all'adesione. Il Consiglio d'indirizzo, appositamente convocato, delibera sulle richieste di adesione e si pronuncia entro 30 giorni su ogni richiesta di adesione alla rete, comunicando al richiedente la motivazione della sua deliberazione.